**ЗВІТ**

**ДИРЕКТОРА**

**ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ**

**(ясел-садка) № 517**

**Оболонського району м. Києва**

**про роботу в 2024-2025 н.р.**

Даний звіт розроблений на виконання Національної доктрини розвитку освіти п.3, наказу Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 року №178, відповідно до «Положення про заклад дошкільної освіти», ;  Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю.

**Мета** :

Подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної державно – громадської системи управління закладом дошкільної освіти, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

**Завданнями:**

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління закладом дошкільної освіти.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

#### Заклад дошкільної освіти(ясла-садок) №517 Оболонського району м.Києва знаходиться в комунальній власності Оболонської районної в м. Києві державної адміністрації. Відкритий в лютому 1975 році. Розташований за адресою: пр.-т Володимира Івасюка, 9-б, тел 418-28-08, електронна адреса – obolon\_dnz517@i.ua.

Заклад дошкільної освіти здійснює свою діяльність відповідно до нормативних документів та законодавчих актів України: Конституції України, Закону України «Про освіту», Закону України «Про дошкільну освіту», «Положення про заклад дошкільної освіти» зі змінами, Закону України «Про охорону праці», Закону України «Про цивільну оборону», Закону України «Про мови», Державного стандарту – «Базового компоненту дошкільної освіти(нова редакція)», Освітня програма для дітей від 2 до 7 років «Дитина» (нова редакція), Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, Санітарного регламенту, власного Статуту і річного плану роботи та іншими нормативно-правовими актами.

Головною метою дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

У період воєнного стану, у закладі створені максимально безпечні умови для вихованців та працівників.

Діяльність закладу направлена на реалізацію основних завдань дошкільної освіти : збереження та зміцнення фізичного та психічного здоров’я дітей; формування їх особистості , розвиток творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні.

Діяльність керівника дошкільного закладу направлена на вирішення освітніх, методичних, адміністративних, фінансових, господарських та інших питань, які виникають у процесі діяльності ЗДО.

 Навчальний рік у дошкільному закладі починається з 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року. З 1 червня по 31 серпня (оздоровчий період) у дошкільному закладі проводиться оздоровлення дітей.

Дошкільний заклад здійснює свою діяльність відповідно до річного плану, який складається на навчальний рік та період оздоровлення.

Педагогічними кадрами ЗДО укомплектований.

#### Проектна потужність 12 груп, 220 місць. Працює 7 груп, де виховується 125 дітей : 2 групи раннього віку, 5 груп дошкільного віку. Групи комплектуються за віковими ознаками. Мовний режим – українська мова. Заклад працює за п’ятиденним робочим тижнем. Тривалість роботи ЗДО – з 7.00 до 19.00 годин

Зарахування дітей до закладу дошкільної освіти № 517 здійснюється відповідно електронної черги на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров’я дитини з висновком лікаря про те, що вона може відвідувати дошкільний навчальний заклад, свідоцтва про народження дитини.

Освітню діяльність колектив ЗДО здійснював на основі розробленого Плану роботи на навчальний рік і літній період та адаптували її під умови воєнного стану.

Для забезпечення успішного виконання завдань освітньо-виховного процесу в закладі дошкільної освіти функціонують:

* музична зала;
* спортивна зала;
* кабінет практичного психолога;

Педагогічний колектив складається з 18 педагогів, в тому числі директора, вихователя-методиста, музичного керівника, інструктора з фізичного виховання, практичного психолога.

**Освітній рівень педагогів:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Загальна кількість педагогічних працівників | Вища дошкільна освіта | Вища педагогічна | Вища непедагогічна освіта | Базова вища  (бакалавр) | Середньо-спеціальна |
| 18 | 4 | 6 | 1 | 1 | 6 |

**Кваліфікаційний рівень педагогів:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вища категорія | І категорія | ІІ категорія | Спеціаліст |
| 7 | 2 | 5 | 4 |

Педагоги ведуть постійну пошукову роботу з метою підвищення якості освітнього процесу. В своїй роботі користуються новими технологіями, які вивчаються із різних методичних видань. Вихователі будують свою роботу з урахуванням поставлених на рік завдань, сучасних вимог в навчанні та вихованні. З боку керівника в закладі освіти постійно проводиться аналіз кваліфікаційного рівня педагогів та доцільність їх розстановки. Педагоги систематично працюють над підвищенням свого професійного рівня: відвідували вебінари, проходили курси підвищення кваліфікації.

У 2024 – 2025 н. р. в ЗДО проводилась атестація педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників, з метою підвищення професіональної компетентності педагогів.

Були атестовані:

* вихователь Боряченко Ольга Вячеславівна відповідає займаній посаді, підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»;
* вихователь Смуригіна Валентина Володимирівна, відповідає займаній посаді, підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст 11 тарифного розряду»;
* вихователь Солопова Марія Анатоліївна відповідає займаній посаді, позачергово присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії».

В закладі залучена система інтерактивного навчання з різних розділів програми. Як керівник, я завжди підтримую та стимулюю творчу ініціативу працівників щодо вдосконалення освітньої роботи, заохочую творчі пошуки, дослідно-експериментальну, інноваційну роботу педагогів. Адміністрація закладу створює працівникам всі умови для плідної праці. В цілому, робота колективу відмічається стабільністю та позитивною результативністю.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Актуальними напрямами роботи з дітьми залишаються наступні: організація безпечного освітнього простору в закладі та психологічний супровід учасників освітнього процесу.

Актуальним завданням педагогів є забезпечення кваліфікованої допомоги у наданні дітям знань про основи здоров’я, вироблення навичок збереження, зміцнення і відновлення фізичного, психічного і соціального здоров’я дитини.

В закладі створені належні умови для повноцінного розвитку та оздоровлення дошкільників. Для підвищення рейтингу закладу освіти, пропагування досвіду роботи педагогічного колективу, ознайомлення громадськості та батьків з життям закладу поповнюється матеріалами сайт закладу https://dnz517.webnode.com.ua, та створена сторінка закладу на Facebook ЗДО№517 «Барвінок».

В укритті закладу створені всі необхідні умови для здійснення повноцінного освітнього процесу, безпечного та комфортного перебування вихованців. У залежності від ситуації, умов та часу перебування в укритті дітям пропонують різноманітні активності - ігрову, пізнавальну, образотворчу та інше.

**Вжиті дошкільним навчальним закладом заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-ти річного віку:**

Велика увага у роботі закладу приділяється наступності дошкільної  та початкової освіти. Підвищуючи рівень мотиваційної готовності дітей до навчання в школі, вихователі знайомили дітей старших груп з правилами поведінки учнів, проводили бесіди про школу. Випускники нашого дитячого садка мають необхідну як загальну (фізичну, інтелектуальну, особистісно-вольову, так і спеціальну готовність (включаючи засвоєння предметних знань, умінь, навичок), підготовку до навчання в школі.  Логопед закладу Олена САЄНКО проводить корекцію звуковимови у дітей віком від 5 до 6 років.

Всі батьки випускників були проінформовані про умови вступної компанії дітей до першого класу та терміном подачі пакету документів.

У 2024/2025 навчальному році педагогічний колектив працював над

реалізацією пріоритетних завдань:

* *Забезпечити виконання вимог щодо особливостей організації освітнього процесу в ЗДО в умовах воєнного стану, створення безпечних умов для здобуття освіти та педагогічної діяльності.*
* *Формувати природничо-екологічну компетентність дошкільників з навичками, що орієнтовані на створення передумов гуманної взаємодії з природним довкіллям.*
* *Активізувати освітню діяльність національно-патріотичної складової виховання і формування етнічної самосвідомості у дітей*

*через мистецько-творчу діяльність.*

Адміністрацією були сплановані та проведені протягом навчального року такі форми методичної роботи:

**Засідання педагогічної ради*:***

Робота педагогічних рад була проведена на науковій основі. Педагоги обмінювалися досвідом своєї роботи, активно включалися до обговорення «за круглим столом», інформували, аналізували, звітували про власні здобутки, ділились власним досвідом роботи, демонстрували мультимедійні презентації з власного досвіду роботи, підбивали підсумки роботи щодо вирішення річних завдань. Систематично приймали участь в засіданнях педагогічної ради. Безперервна освіта педагога, постійне професійне зростання,

набуття удосконалення педагогічної майстерності – головні напрямки методичної роботи закладу. Методична робота охоплювала різні види: консультації, семінари, семінар-практикум, дискусії, круглі столи, педагогічні вікторини, презентації.

**Педагогічні ради** **було проведено за такими темами:**

* «Основні орієнтири нового навчального року у формуванні різнобічно розвиненої особистостів умовах сьогодення» (серпень 2024)
* «Формування природничо-екологічної компетентності дошкільників»

(грудень2024)

* «Мистецтво, як своєрідний індикатор виховання патріотизму

(березень 2025)

* «Навчальний рік позаду: підсумки, проблеми та реалії» (травень 2025)

**Семінари та семінари-практикуми:**

* Семінар «Оптимізація освітнього процесу в умовах воєнного стану» (вересень 2024)
* Семінар-практикум «Природничо-екологічна освіта дошкільників: сучасні підходи» (жовтень 2024);
* Семінар «Мистецька діяльність та емоційне благополуччя дитини дошкільного віку в умовах сьогодення» (лютий 2025)

Відповідно до річного плану в ЗДО були проведені:

У всіх вікових групах були проведені музичні свята, розваги, тематичні дні. У закладі проводилися виставки дитячих робіт, фотовиставки, в яких приймали участь всі групи.

Для підвищення якості дошкільної освіти, забезпечення її сталого інноваційного розвитку  педагоги спрямовували свою діяльність на формування різнобічно розвиненої, духовно багатої, оптимістично та патріотично налаштованої особистості. З метою проведення змістовної роботи з дітьми  у групах створено відповідні умови: належне розвивальне середовище (іграшки, обладнання) і посібники (демонстраційний і роздатковий ) матеріал.

Невід'ємним складником створення інноваційного простору є застосування цифрових інтерактивних технологій. Інтерактивні методи навчання відіграють позитивну роль під час засвоєння дітьми навчальної інформації. Наявність мультимедійного обладнаннявідкриває широкі перспективи для покращення якості освіти в цілому її доступності, сприяє формуванню у дітей цілісної реалістичної картини світу, яка зараз неможлива без такої важливої складової як цифрові технології і діджіталізація. Під час занять педагоги груп використовували інтерактивні технології, в яких простежувалась педагогічна майстерність, доцільність використання інтерактивної дошки та інтерактивних завдань, які діти виконували з великим задоволенням.

**Організація різних форм виховної роботи:**

Освітній процес в ЗДО будувався на відповідному програмно-методичному забезпеченні та представляє єдиний комплекс освітніх компонентів для досягнення вихованцями результатів навчання (набуття компетентностей), визначених Базовим компонентом дошкільної освіти, чинними освітніми програмами, рекомендованими Міністерством освіти і науки України.

Згідно з рішенням педагогічної ради ЗДО №517 (протокол №1 від 30.08.2024 року) освітній процес у закладі здійснюється за Освітньою програмою для дітей від 2 до 7 років «Дитина».

Основною формою організаційної роботи навчальної діяльності дітей дошкільного віку у нашому дошкільному закладі залишаються заняття з різних видів діяльності. Організація життєдіяльності дітей включала в себе гурткову роботу, трудову діяльність, самостійну художню діяльність, роботу з безпеки життєдіяльності. Проводились Дні здоров’я, свята, ранки, музично – спортивні розваги, організовувалися конкурси, вікторини та виставки дитячих малюнків та поробок.

Під час планування освітньої роботи педагоги дотримуються вимог інструктивно-методичних рекомендацій, щодо питань організації роботи закладів дошкільної освіти в 2024 – 2025 навчальному році, вимог освітньої програми «Дитина» та завдання Базового компонента дошкільної освіти. Також, враховуючи граничне навантаження на дитину, передбачене раціональне чергування видів діяльності, доцільне використання місць для проведення занять. Предметно – розвивальне середовище в групах можна охарактеризувати як таке, що відповідає інноваційним вимогам: створені комфортні, сприятливі умови для розвитку дитини в самостійній і спільній діяльності. Враховано розподіл дитячої активності, гендерний підхід, психофізіологічний комфорт.

Вся робота методичного кабінету велась згідно річного плану:

* Кабінет поповнювався конспектами, сценаріями;
* Оформлялись виставки робіт дитячої творчості;

Обладнання методичного кабінету відповідає вимогам сьогодення. Комп’ютер та ксерокс стали на допомогу в поширенні методичних знань . Матеріали кабінету розташовані так, що ними зручно користуватися. В методичному кабінеті зібрані різні наочні та дидактичні посібники, обладнання, демонстраційний матеріал з усіх розділів програми, підібрана та систематизована необхідна література, методичні посібники та матеріал з досвіду роботи вихователів, новинки методичної літератури. В кабінеті, на допомогу вихователям, зібрано і упорядковано матеріал з безпеки життєдіяльності дитини, прав дитини, ігрової, трудової, фізичної діяльності, інтелектуального розвитку дітей, тощо. З метою підвищення теоретичного рівня та фахової підготовки колективу були передплачені спеціалізовані журнали редакції МЦФР, придбані новинки методичної літератури, наочні матеріали, розвивальні та дидактичні ігри, які шляхом самоосвіти опрацьовували протягом року педагоги.

Всі методичні форми роботи з кадрами були проведені згідно плану роботи ЗДО на 2024/2025 н.р.

В цілому рівень та результативність методичної роботи в ЗДО №517 за 2024/2025 навчальний рік можна відзначити як достатній. Проведена системна та послідовна управлінська, методична та організаційно-педагогічна робота сприяла успішному виконанню поставлених завдань на навчальний рік.

Педагоги спільно з батьками протягом року працювали над оновленням та поповненням ігрового предметно-розвивального середовища, необхідних умов для розвитку потреб і інтересів кожної дитини для її духовного зростання, фізичної досконалості, прояву самостійності, реалізації своїх задумів і бажань.

Матеріально-технічна та навчально-методична база забезпечення освітньої діяльності ЗДО перебуває на достатньому рівні.

За рахунок бюджетних **коштів придбано**:

* Канцтовари на 25804.86 грн.
* Миючі засоби на 27332,75 грн.
* Господарчі товари на 31 497,86 грн.
* Туалетний папір,серветки, паперові рушники на 18252,00
* Меблі для укриття – 19164 грн
* Пісок, вапно, технічна сіль – 900 грн.
* Зарядний пристрій в укриття – 3,440 грн.
* Медикаменти на 4443,22

В загалом товарів – на 161 тис.123грн.

За рахунок бюджетних **коштів** проведена заміна вікон в групі раннього віку №2

Зусиллями працівників групи раннього віку №2 проведено косметичний ремонт всіх приміщень цієї групи.

Усі приміщення ЗДО відповідають діючим нормам і правилам пожежної безпеки. Для дітей створені належні умови для безпеки, навчання та виховання, враховуючи індивідуальні особливості і нахили. Санітарний стан приміщень добрий, дотримуються всі гігієнічні вимоги. Облаштоване найпростійше укриття.

**Потребують ремонту:** фасад закладу, ремонт огорожі, частковий ремонт асфальтового покриття, оргтехніки. Є потреба в придбанні м’ясоорубки для готової продукції.

Бюджетний запит на придбання інвентарю та товарів на 2026 рік створений та буде поданий до планового відділу РУО до 15 червня 2025 року.

**Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров’я дітей та працівників:**

Одним з пріоритетних напрямків діяльності адміністрації ЗДО є забезпечення соціального захисту вихованців. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» на початок 2024-2025 навчального року було проведено облік дітей ЗДО №517.

На початку навчального року, я провела ретельну діагностичну роботу щодо виявлення дітей з сімей пільгових категорій та створено списки вихованців, які потребують соціальної допомоги. На кінець навчального року в ЗДО зареєстровано **36** дітей пільгової категорії, а саме:

* Діти з сімей учасників АТО – 2 дітей ;
* Діти з багатодітних сімей – 5 дітей;
* Діти внутрішньопереміщені – 23 дітей;
* Діти захисників – 5 дітей.

В ЗДО постійно проводились консультації з пропаганди психолого-педагогічних знань щодо соціального захисту дітей, було доведено до відома працівників та батьків алгоритм  дій в разі виникнення ситуації, пов’язаної з насильством в сім’ї.

На сайті ЗДО для батьків було представлено алгоритм дій з переліком організацій, куди можна звернутися з приводу насильства в сім’ї, контактна інформація.

**Забезпечення організації** **харчування та медичного обслуговування дітей і педагогічних працівників:**

Повноцінне та якісне харчування є невід’ємною складовою зміцнення здоров’я дітей. Питання організації харчування дітей у дошкільному закладі було і залишається одним із актуальних. Раціональний режим харчування, збалансованість раціону є основними умовами для підвищення захисту дитячого організму до захворювань, нормального росту та розвитку дітей, які тут виховуються.

Організація харчування ведеться відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 « Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» зі змінами від 28.07.2021 № 786;

Основними принципами організації харчування в ДНЗ є:

* забезпечення санітарно-гігієнічних норм;
* дотримання всіх санітарних вимог до приготування страв;
* роздача готової їжі;
* забезпечення миючими засобами для обробки посуду;
* наявність  відповідної кількості посуду, спецодягу;
* формування у дітей культурно-гігієнічних навичок;
* дотримання режиму харчування;
* наявність меню-розкладів, відповідно до затверджених норм харчування.

Харчування дітей є найважливішою дієвою ланкою роботи ЗДО та підлягає системному щоденному контролю та спостереженню. За організацію харчування дітей в закладі відповідає директор.

Впродовж 2024 – 2025 року діти одержували 3-х разове харчування (сніданок, обід, вечеря). В закладі впроваджено чотирьох тижневе сезонне меню затверджене Держспоживслужбою м.Києва. В ньому зроблено акцент на корисну та смачну їжу, враховані наші національні вподобання, обмежене споживання продукції з високим вмістом солі й цукру, натомість додано більше злакових, овочів, фруктів, ягід, молочних та м'ясних продуктів. Їжа видається дітям у визначений час згідно з графіком та режимом дня. Графіки  видачі їжі знаходяться біля харчоблока. В умовах роботи закладу, меню-розклад розміщується в мобільному додатку **Viber** групи та в доступному для батьків інформаційному місці на території закладу.

Впродовж року, директором закладу проводився постійний контроль за фактичними відходами продуктів та правилами їх зберігання. Проводився постійний контроль за одержаними продуктами з баз, їх якістю, умовами зберігання. Регулярно проводиться контроль за технологією приготування страв, дотримання особистої гігієни працівників харчоблоку та помічників вихователя та видачею страв на групи. Директором та завгоспом ведеться постійний контроль за роботою холодильного обладнання та санітарним станом харчоблоку.

Ведеться необхідна документація з харчування:

- Журнал бракеражу сирої продукції;

- Журнал бракеражу готової продукції;

- Книга складського обліку продуктів;

- Журнал обліку відходів;

- Журнал здоров’я працівників харчоблоку.

Постійно дотримується питний режим, діти забезпечені кип’яченою водою в достатній кількості, яка зберігається у спеціальному посуді; діти вживають воду за потребою.

Виконання вимог програми щодо виховання культурно-гігієнічних навичок, питання раціонального харчування дітей вносяться у тематику батьківських зборів, виробничих нарад, а також на засіданнях педагогічної ради. Відповідна робота проводилась з батьками вихованців та в групах Viber, де висвітлювалась інформація з теми здорового харчування.

Слід зазначити, що впродовж  2024-2025 н. р.  у ЗДО не було зафіксовано жодного випадку харчових отруєнь, що свідчить про належний стан та контроль за організацією харчування, який проводиться на постійній основі.

Згідно аналізу харчування дітей в 2024/2025 н. р. виявлено, що натуральні норми харчування в основному виконані:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | Група харчових продуктів | **Відхилення кг/л (+\-)** | **Виконання %** |
| **1.** | Овочі | -113,6 | 96,4 |
| **2.** | Фрукти та ягоди | -82,1 | 96,1 |
| **3.** | Соки | -21,64 | 97,53 |
| **4.** | Фрукти та ягоди сушені | -20,96 | 90,00 |
| **5.** | Злакові, зернові та бобові | -2,4 | 99,8 |
| **6.** | Картопля | -66,7 | 94 |
| **7.** | Хліб | 50.01 | 103 |
| **8.** | Риба | 30,24 | 110 |
| **9.** | Птиця | 10,019 | 102 |
| **10.** | Свинина, телятина, яловичина | 1,456 | 100,46 |
| **11.** | Яйця | -8,95 | 96,9 |
| **12.** | Молоко та молочні продукти | -14,4 | 99.5 |
| **13.** | Насичені жири тваринного походження | -1,8 | 98,22 |
| **14.** | Рослинні жири | -11,4 | 94,5 |
| **15.** | Сіль | -2,2 | 94,23 |
| **16.** | Цукор | -20,43 | 92,5 |
| **17.** | Какао | -0,42 | 98,72 |
| **18.** | Чай | -0,119 | 92.07 |
|  |  | **Всього:** | **97,6** |

Колектив закладу дошкільної освіти постійно працює над питанням збереження та зміцнення здоров’я дітей, що відвідують ЗДО № 517. Підтримується оптимальний режим життя та діяльності, діти знаходяться в належних санітарних та комфортних психологічних умовах. Використовуються всі можливі фактори: прийом дітей на свіжому повітрі (залежно від погодних умов), постійне відвідування дітьми ранкової гімнастики, занять з фізкультури, спортивних свят і розваг, проведення рухливих ігор на прогулянках, проведення між заняттями фізпауз, фізкультхвилинок, проведення гігієнічної гімнастики після денного сну, та загартовуючих процедур. Проводилась активна робота з батьками по дотриманню режиму дня в ЗДО і вдома, стимулюванню рухової активності дітей. Все це позитивно впливає на зниження захворюваності у дітей.

З метою нерозповсюдження інфекційних хвороб проводились такі профілактичні заходи:

- термінова ізоляція хворої дитини;

- кварцування усіх приміщень в закладі;

- виконання протиепідемічних заходів в групі;

- регулярна обробка та вологе прибирання усіх приміщень;

- дотримання особистої гігієни дітьми та персоналом;

- виконання всіх карантинних заходів.

**Дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм:**

Під час воєнного стану заклад продовжує працювати відповідно до нормативно-правових документів: від 25.04.2022 № 1/4428-22 «Методичні рекомендації щодо проведення просвітницької роботи з учасниками освітнього процесу в ЗДО з питань уникнення враження мінами, вибухонебезпечними предметами та ознайомлення з правилами поводження у надзвичайних ситуаціях»; від 21.08.2023 № 1/12490-23 «Про окремі питання діяльності закладів дошкільної освіти у новому 2024/2025 навчальному році» зокрема таких, як: безпечність, урахування закономірностей розвитку дітей, раціональність, динамічність, активність, комфортність кожної дитини, позитивне емоційне навантаження.

Робота педагогічного колективу спрямована на виховання в учасників освітнього процесу ЗДО якостей свідомого і обов’язкового виконання правил і норм безпечної поведінки в повсякденній діяльності і в умовах надзвичайної ситуації;

В закладі дошкільної освіти створено систему контролю за виконанням вимог техніки безпеки та охорони праці.

Адміністрація закладу вжила заходів щодо обмеження доступу сторонніх осіб до закладу.

Розроблені відповідні **Інструкції та алгоритми щодо дій у надзвичайних ситуаціях і вжиття заходів, для забезпечення безпеки дітей і працівників закладу дошкільної освіти з** якими ознайомлені всі працівники закладу.

Усі приміщення навчального закладу та найпростіше укриття відповідають нормам і правилам пожежної безпеки. Для дітей створені належні умови для освітньої і виховної діяльності. Протипожежна безпека у закладі дошкільної освіти посідає важливе місце в організації всієї роботи з охорони праці. Розроблено плани евакуації дітей на випадок надзвичайних ситуацій , призначено відповідальних осіб. Проводяться евакуаційні заходи на випадок виникнення пожеж, тижні безпеки згідно з наказом по ЗДО.

Охорона та зміцнення здоров’я дітей, формування звички до здорового способу житття, цивільний захист були і залишаються актуальними та першочерговими завданнями дошкільного закладу.

Підготовлено і проведено з педагогічними (та іншими працівниками) ЗДО:

* «Цільовий інструктаж для педагогічних працівників на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні»;
* «Цільовий інструктаж на випадок надзвичайної ситуації в умовах воєнного стану в Україні з іншими службами та обслуговуючим персоналом ЗДО»;
* «Що має бути у рюкзачку безпеки для дитини» (для групи, для ЗДО);
* «Обладнання найпростіших укриттів у ЗДО: першочергові вимоги»;
* консультації та перегляд презентацій «Охорона праці та безпека життєдіяльності», «Мінна безпека», «Правила поводження та реагування в надзвичайних ситуаціях»
* поновлено документи системи цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності в ЗДО, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та безпеки життєдіяльності;
* підготовлено нові пам’ятки і порадники для батьків з безпеки життєдіяльності дошкільників, які розміщено на сайті ЗДО.

Відповідно до Закону України «Про охорону праці», було проведено навчання та перевірку знань працівників з охорони праці, повторні та позапланові інструктажі з охорони праці, з охорони життя і здоров’я дітей в ЗДО, пожежної безпеки.

Протягом року в дошкільному закладі було організовано і проведено тематичних тижні:

* Тиждень безпеки життєдіяльності (з 09.09 -15.09.2024р);
* Тиждень дорожнього руху (з11.11 по 17.11.2024р);
* Тиждень безпеки життєдіяльності (з 16.12 по 22.12.2024р.);
* Тиждень безпеки дитини (з 12.05 по 16.05.2025р.);

Діти отримали та закріпили достатньо знань, умінь і практичних навичок з безпеки життєдіяльності та на випадок екстремальної ситуації. Ми вважаємо, що тільки систематична робота з дітьми щодо безпеки життєдіяльності може виробити в дитячій свідомості стереотипи безпеки в життєвому середовищі, формувати певну життєву позицію, елементарну життєву компетентность.

**Стан дитячого травматизму:**

 Випадків виробничого та дитячого травматизму, за звітний період, зареєстровано не було.

**Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю.**

З урахуванням реалій сьогодення та дії правового режиму воєнного стану, питання щодо створення безпечного, комфортного середовища для всіх учасників освітнього процесу й підвищення якості освітньої діяльності ЗДО залишаються пріоритетними і в 2025/2026 навчальному році. Окрім того, особлива увага приділяється роботі з батьками й використанню тісної комунікації між усіма учасниками освітнього процесу. Варто відмітити, що в річному плані планується робота по оптимізації взаємодії педагогів з батьками та громадськістю, метою якої є забезпечення колективного підходу у роботі з батьками по формуванню особистості дитини.

Шановні батьки! Впродовж навчального року ми отримали багато добрих відгуків, побажань на нашу адресу, як на сторінках в соціальних мережах так і в спілкуванні з вами, і побачили, що ви - люди не байдужі, яких цікавить кожна прожита дитиною хвилина в нашому закладі. Ми вдячні вам за співпрацю.

**Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу:**

Робота щодо звернень громадян з питань діяльності закладу освіти ведеться на належному рівні. Всі питання, зауваження та пропозиції не залишені без уваги та вирішені позитивно.

Підводячи підсумки минулого навчального року можна стверджувати, що робота з дітьми велась систематично, цілеспрямовано, комплексно, з урахуванням вікових можливостей дітей та відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти. Вихователі та батьки вихованців об’єднані спільною метою, гарними стосунками та високою відповідальністю. Адже, сім’я була і лишається головним осередком, де відбувається становлення і розвиток особистості дитини. Батьки є постійними учасниками освітнього процесу.

Щиро дякую всім хто цікавиться кожною хвилиною життя дитини в нашому закладі, хто є небайдужим і допомагає створювати належні умови для розвитку вихованців.

Директор Тамара ГАРМАЗІЙ

Протокол №2

загальних зборів колективу ЗДО №517

батьків та громадськості

Онлайн (ZOOM – конференція)

від 22.05.2025р.

Присутні:

Голова зборів – Базилевич Ю.М., голова батьківського комітету

Секретар – Ірина ОДНОВОЛ, голова ПК

Працівники ЗДО– 23 осіб

Батьки – 24 особи

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Підсумки роботи колективу ЗДО № 517 за 2024-2025 н.р.

(Доповідач – директор ЗДО - Тамара ГАРМАЗІЙ)

2. Вибір форми голосування.

1.СЛУХАЛИ:

Директора ЗДО № 517 Тамару ГАРМАЗІЙ, яка відповідно до «Положення про порядок звітування керівників дошкільних закладів перед колективом та громадськістю. Тамара Василівна зупинилась на підсумках навчального року, розповіла про нові завдання, які ставить колектив на новий навчальний рік ( звіт додається).

ВИСТУПИЛИ: Базилевич Ю.М., голова батьківського комітету, яка дала позитивну оцінку роботи всього колективу, подякувала за належну, віддану роботу всього колективу під керівництвом директора Тамари ГАРМАЗІЙ та запропонувала роботу колективу ДНЗ за 20234/2025 н.р. визначити – « добре».

2. СЛУХАЛИ: Нестеренко Д.В., члена батьківського комітету, яка внесла пропозицію провести голосування за відкритою формою. Ця пропозиція була прийнята одноголосно.

ВИРІШИЛИ:

Роботу закладу дошкільної освіти (ясла-садка) № 517 за 2024/2025 н.р., на чолі з директором ЗДО Тамарою ГАРМАЗІЙ, визнати доброю.

Результати голосування:

«за» - 47 (сорок сім), «проти» - 0 (нуль), «утримались» - 0 (нуль)

Голова зборів Юлія БАЗИЛЕВИЧ Секретар Ірина ОДНОВОЛ